

エグゼクティブのための 英語プライベート コーチング

グローバル化が組織そして日本のさらなる成長のキーファクターである現在、そのベースとなるのは国際語である**英語によるコミュニケーション能力**です。組織を担う方々を、個々の目的にあわせたプライベートコーチングでサポートします。

■ コーチング内容例

企業経営者・幹部対象

- 海外投資家向け IR 対策
- 海外支社・本社との人事・プロジェクト管理・トラブルなどに関する交渉
- 外顧客、海外支社または海外本社対象スピーチ・プレゼン対策
- メディア対策（新製品・新サービスの紹介・プレスリリース）
- 海外顧客への挨拶、スモールトーク対策
その他

大学教員・研究職・NPO

- 国際会議・学会等での英語スピーチ・プレゼン対策
- 国際会議・学会等でのスモールトーク対策
- 海外大学・シンクタンクなどの研究職就任前スピーキング対策
- 海外大学・シンクタンクなどの研究職就任前ライティング対策
その他

■ 特 色

企業経営者・幹部対象

1. エグゼクティブが遭遇するさまざまな場面で必要な英語スキルをブラッシュアップ
2. 受講者独自のニーズに合わせカスタマイズ
3. 自然に自信が湧いてくるコーチング
4. 経験と実績を積んだ講師陣が指導
5. ご多忙な受講者に合わせスケジュール調整



お問い合わせ

一般財団法人国際教育振興会 日米会話学院



講師紹介

⇨ KONNO, YO (金野 洋)

シティバンク、JP モルガン等の外資系銀行で長年にわたり異文化間コミュニケーションを経験、またスピーチ・ディベートなど上級英語教授により多数の英語の名手を養成。米ジョージタウン大学スクール・オブ・フォーリン・サービス修士課程修了、慶応義塾大学経済学部卒。

一般財団法人国際教育振興会 代表理事 日米会話学院 学院長

⇨ BROWN, JONATHAN

ロンドン・スクール・オブ・ジャーナリズム（修士課程修了）、バーミンガム大学大学院修士課程修了（TEFL・TESL）、ロンドン大学 School of Oriental and Asian Studies（SOAS）卒。

研修実績・分野： 財務省研修、大手鉄道会社研修、大学院留学研修など

⇨ GRIFFIN, ANTHONY

カリフォルニア大学大学院リバーサイド校修士課程修了（MBA）、同大学卒（経営学）。コンサルティング会社代表。

研修実績・分野： リーダーシップ研修、企業コンサルティング、マーケティングなど

⇨ HARDY-CHARTRAND, BENOIT

ケベック大学大学院修士課程修了（国際関係論）、モントリオール大学卒（政治学）。延世大学校で交換留学生として学ぶ（政治学）。テンブル大学兼任教授。東アジア専門家として数多くメディアに登場。

研修実績・分野： 財務省研修、東大大学院研修、メディアトレーニング研修など

⇨ HÜG, JOE

南カリフォルニア大学大学院博士課程修了（教育学、OCLプログラム）、コロンビアサザン大学大学院修士課程修了（MBA）、テンブル大学大学院修士課程修了（EMBA）。経営コンサルタントとして活躍中。

研修実績・分野： 大手金融会社研修、東大大学院研修、大学教員研修など

⇨ MARSHALL, CHARLES

グラスゴー大学大学院およびストラスクライド大学大学院にて修士課程修了（地域教育）、ケント大学にて TEFL 取得。長年にわたり英語教育に教授・運営の両面で携わる傍ら、日・英語力を駆使してグローバル企業のプロモーションに貢献。通訳・翻訳会社代表。日本語、中国語、フランス語、ドイツ語に堪能。

研修実績・分野： 企業コンサルティング、通訳・翻訳など

⇨ SCHMIDT-FAJLIK, RONALD

南アフリカ大学大学院博士課程修了（教授法）、マンチェスター大学大学院修士課程修了（英語）、トロント大学卒（教育学）。

研修実績・分野： 異文化理解研修、メディアトレーニング研修など

⇨ WIDLAK, STEPHEN

ニューヨーク大学大学院修士課程修了（MBA）、オハイオ州立大学修士課程修了（政治学）、複数の日系証券会社ニューヨーク支店にて金融商品の営業部門で長年活躍。現在は経営コンサルタント。

研修実績・分野： 財務省研修、大手金融会社研修など

⇨ YOSHINO, MAKIKO (吉野 舞起子)

コロンビア大学ティーチャーズカレッジ大学院教育学博士、早稲田大学講師、コロンビア大学ティーチャーズカレッジ大学院工ルベンウッド研究所研究員。

研修実績・分野： 留学準備対策など

研修に含まれる内容

- 聴き取りに基づく、研修プランの作成
- レベルチェック（オーラル and/or ライティング）による現在のスキル判定（有料オプション）
- 研修実施+レッスン外での日々のスキルアップのための指導
- 研修終了後の継続スキルアップのためのアドバイス

研修実績 2021年度～現在

ケース1 大手金融 役員様

目的：海外投資家に対する説得力のあるプレゼンテーション・ネゴシエーション力をつける

問題：海外投資家との交渉に自信が持てない

対策：IR 想定問答の繰り返しトレーニング

研修頻度：海外投資家へのプレゼン等のスケジュールに合わせ適宜設定

成果：海外投資家との契約締結数の増加

ケース2 大手 IT 企業役員様

目的：通訳なしで、海外取引先とのミーティング・プレゼンおよび海外拠点社員とコミュニケーションを取る

問題：典型的な日本人英語で、海外取引先との交渉に気後れ。通訳に頼り勝ち

対策：通訳メソッド（学院オリジナル）を使用した発信力・表現力強化トレーニング

研修頻度：恒久的スキルアップのため週1ペースのレッスンを継続

成果：通訳なしの交渉を達成。グローバル派役員として業績に貢献

ケース3 外資製薬 シニアマネジャー様

目的：外国人社員との円滑なコミュニケーションおよび人心掌握

問題：統括エリアの拡大による外国人社員の増加とコミュニケーション不足

対策：多国籍ビジネス環境で通用するパブリックスピーキングスキルの向上トレーニング

研修頻度：対面集中レッスン20回

成果：赴任時のスピーチでローカル社員に一目置かれた

ケース4 独立行政法人 職員様

目的：法人派遣海外志望大学院への合格

問題：ライティング力不足で大学院留学のチャンスをのがしそう

対策：アカデミックライティングスキルのレビューと論文の添削およびフィードバック

研修頻度：集中レッスン10回および論文添削

成果：志望大学院に合格

ケース5 製造業 中堅社員様

目的：海外出張を成功裏に遂行すること

問題：海外出張先で商品の説明を行う予定だが、顧客との質疑応答に自信がない

対策：説明資料に的を絞ったプレゼン練習およびQ & A 対策

研修時間：レッスン計7時間

成果：無事出張業務遂行、同時に社内評価も向上